

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "SALERNO V OGLIARA"

C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653

Via Ogliara – 84135 SALERNO - Tel. 089/281281

e-mail: saic81800l@istruzione.it - pec: saic81800l@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF1385 - Sito: www.comprensivogliara.it



ISTITUTO COMPrensIVO - "SALERNO V OGLIARA"
Prot. 0004157 del 13/08/2024
VII (Uscita)

ALBO PRETORIO
AMM. TRASPARENTE
AL DSGA
SITO WEB Sezione PNRR
I.C. "Salerno V – Ogliara"

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M.65/2023)

TITOLO: "FUTURE SCHOOL: LINGUA E TECNOLOGIA"

CIP:M4C1I3.1-2023-1143-P-39368

CUP: C54D23002530006

NOMINA E ASSUNZIONE INCARICO DIREZIONE E COORDINAMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante «Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di

- specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;
- VISTO** in particolare, che dall'allegato 1 del D.M. n.65 del 12.04.2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 65.547,89 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.1;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;
- VISTE** le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
VISTO	l'accordo di concessione prot. 664 del 06/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO	il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 51 del 09/02/2024;
VISTO	il Decreto Dirigenziale prot. n. 1592 del 02/04/2024 di assunzione al bilancio della scuola del finanziamento relativo al Progetto contraddistinto dal codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-39368 dal Titolo "FUTURE SCHOOL: LINGUA E TECNOLOGIA"
VISTO	il decreto di assunzione di incarico RUP prot. n. 2204 del 30/04/2024;
PRESO ATTO	in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;
PRESO ATTO	in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
RITENUTO	di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1;
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTA	la nota operativa prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano <i>"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."</i> ;
CONSIDERATO	che l'incarico di <i>"coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi"</i> è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
DATO ATTO	che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
RITENUTO	pertanto di poter assumere l'incarico di <i>"coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi"</i> a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 de 05/12/2023 di adesione al progetto;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti di adesione al progetto n. 41 del 05/12/2023;
VISTA	la delibera del Consiglio di istituto n. 49 del 27/12/02023 di autorizzazione al Dirigente ad assumere incarichi a titolo oneroso;
VISTO	il Decreto di Incarico di Direzione e Coordinamento della Dirigente Scolastica Sorgente Cristina per il progetto "FUTURE SCHOOL: LINGUA E TECNOLOGIA" prot. n. 4145 del 12/08/2024;
VISTA	la richiesta di autorizzazione a svolgere incarico aggiuntivo inviata all'USR Campania prot. n. 4147 del 12/08/2024;
RITENUTO	necessario procedere alla nomina per l'Incarico di Direzione e Coordinamento del Progetto in Oggetto;
NELLE MORE	del rilascio da parte del Direttore Generale dell'USR Campania del provvedimento di autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo nell'ambito dei progetti finanziati a carico del PNRR;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

di assumere, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta a partire dalla data odierna e sino in al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025, l'incarico di Direzione e Coordinamento per

la realizzazione degli interventi a valere PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche **(D.M.65/2023) TITOLO: “FUTURE SCHOOL: LINGUA E TECNOLOGIA”**

CODICE	Tipologia dell’intervento	Totale autorizzato	Titolo del Progetto	CUP
M4C1I3.1-2023-1143-P-39368	Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	€ 65.547,89	“FUTURE SCHOOL: LINGUA E TECNOLOGIA”	C54D23002530006

Compiti:

Coordinamento generale del progetto “FUTURE SCHOOL: LINGUA E TECNOLOGIA”	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinare le attività con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali; • Definire gli obiettivi di progetto e le fasi dello stesso con il Referente del gruppo di lavoro; • Sviluppare i piani di progetto; • Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto; • Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie; • Gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto; • Stabilire le procedure all’interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione; • Predisposizione del budget; • Supervisionare all’esecuzione dei percorsi formativi; • Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni; • Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.
--	---

L’istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l’esercizio della presente nomina; il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver ricevuto l’informativa di cui all’art. 13 del D. lgs. n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell’interessato secondo quanto previsto ai sensi dell’art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

Per l’attività di cui sopra, secondo quanto previsto dalle Linee guida dell’Autorità di Gestione e dalla Circolare Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009 punto B2, c – Figure di Coordinamento, alla Dirigente Scolastica sarà corrisposta la seguente liquidazione di compensi:

ATTIVITA’	N. ORE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	IMPORTO LORDO STATO
Direzione e Coordinamento	100	€ 33,18	€ 3.318,00

L'assunzione dell'incarico avviene in conformità con le disposizioni normative e regolamentari nonché con le note e circolari emanate in materia dall'Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

L'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi del vigente CCNL;

Non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto che di fatto.

In caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte e deducibili dal time-sheet.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Cristina Sorgente

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa